

نشرة خاصة بتفاصيل الكميات

مفهوم تفاصيل الكميات :

قد نضطر في بعض الأنشطة التجارية والصناعية إلى استخدام معلومات تفصيلية للمادة ، ونقصد بالمعلومات التفصيلية أحد المعلومات التالية :

- 1- الرقم التسلسلي : وهي عبارة عن أرقام تسلسلية تعطى لنفس المنتج وذلك للتمكن من تتبع المنتج من تاريخ شراءه (أو تصنيعه) لغاية تاريخ بيعه (أو استخدامه).
- 2- تاريخ الصلاحية : يسمح البرنامج بتحديد تواريخ انتهاء الصلاحية للمنتج ، وذلك للتمكن من معرفة تواريخ الصلاحية للمواد المتبقية في المستودعات .
- 3- اللون : وفيها يتم تسجيل الألوان الخاصة بالمنتج .
- 4- القياس : وفيها يتم تسجيل القياسات الخاصة بالمنتج .

وغالباً ما نلجأ إلى استخدام تفاصيل الكميات من أجل سهولة التعامل مع المواد ، حيث أنه من الصعب جداً فتح بطاقة مادة خاصة بكل رقم تسلسلي (أو أي تفصيل آخر) ، لأننا سنرى أنفسنا في نهاية الفترة المالية قد قمنا بفتح آلاف المواد ، مع أننا فعلياً نمتلك عدد محدود من المواد ولكن بتفاصيل متنوعة .

ملاحظة :

لا بد لنا من التفريق بين الرقم التسلسلي للمادة ورقم الباركود للمادة ، إذا أن رقم الباركود هو رقم يستخدم للدلالة على المادة ، دون معرفة التفاصيل الخاصة بها لذلك تحمل كافة وحدات المادة ذاتها نفس رقم الباركود ، بينما الرقم التسلسلي هو رقم يدل على وحدات معينة من المادة ، لذلك تحمل المادة الواحدة عدة أرقام تسلسلية .

آلية تسجيل تفاصيل الكميات :

عندما نقوم بتسجيل فاتورة شراء ، وأردنا أن نقوم بتسجيل أرقام تسلسلية (أو أي تفصيل آخر) للمواد يجب أن نقوم بالخطوات التالية :



1- الدخول إلى تجهيزات الفاتورة - صفحة الاعمدة .

2- نقوم بتحديد البند عن طريق الضغط على مفتاح التعديل لبدء العمل على الجدول وذلك باختيار الحقول المطلوب إظهار ضمن الفاتورة بالضغط على زر البحث F5 أو عن طريق النقر المزدوج بالماوس على السطر فتظهر معنا الشاشة التالية ←

3- نقوم بإضافة بند خاص بتفصيل المادة المطلوب (رقم تسلسلي، اللون ...)

4- حفظ الخيارات ، وبذلك يظهر عمود خاص بهذا التفصيل .

5- وهكذا يمكن إضافة البنود المطلوبة ، ومن الجدير بالذكر أنه لإدخال أرقام تسلسلية بشكل جماعي هنالك زر خاص لإدخال عدة أرقام متسلسلة ، أما لإدخال تواريخ الصلاحية لا بد من استخدام مفتاح (F5) .

- 6- عند الانتهاء من إدخال الفاتورة نرى ظهور شاشة خاصة بـ (تفاصيل الكميات) جانب الفاتورة ، وذلك للتمكن من معرفة التفاصيل والإجماليات بنفس الوقت.
- 7- ونشير أيضاً أن هنالك خيارات كاملة لطباعة التفاصيل وآلية ترحيلها ضمن تجهيزات الفاتورة - الخيارات - تفاصيل الكميات .

أما في فاتورة البيع فيجب إتباع نفس الخطوات السابقة باستثناء أن عملية اختيار التفصيل المطلوب يجب أن يتم باستخدام زر (F5) وذلك لإظهار نافذة بأرصدة التفاصيل واختيار التفصيل المطلوب .

الرقم التسلسلي	الرصيد - عالية
١٠٠	١.٠٠
١٠٩	١.٠٠
١٠١	١.٠٠
١٠٢	١.٠٠
١٠٣	١.٠٠
١٠٤	١.٠٠
١٠٥	١.٠٠
١٠٦	١.٠٠
١٠٧	١.٠٠
١٠٨	١.٠٠
	١.٠٠٠

الزامية إدخال تفاصيل الكميات :

قد يقوم المستخدم بإدخال تفاصيل الكميات ضمن فاتورة الشراء ، ولكن عند الإخراج قد ينسى تحديد التفصيل المطلوب ، وبذلك يصبح هنالك فارق بين رصيد المادة الإجمالي ، ورصيد تفاصيل الكمية للمادة . لذلك قمنا بإضافة خيار خاص ضمن بطاقة المادة لإلزام المستخدم بإدخال تفصيل الكمية المطلوب ، وبذلك لا يسمح البرنامج ترحيل أي عملية لهذه المادة إذا لم يتم تسجيل التفصيل .

وللقيام بهذه العملية يجب الدخول إلى بطاقة المادة - صفحة ت/الكميات ، وتفعيل الخيار المطلوب (مثلاً الزامية إدخال الرقم التسلسلي) :

الرقم التسلسلي	Serial Number
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
تاريخ الصلاحية	Validity Date
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
القياس	Size
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
اللون	Color
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
المستودع	Warehouse
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
منع تحويل الرصيد الى مسالب بالنسبة لأرصدة تفصيل الكميات الإلزامية	Prevents Quantity Lists Negative Balances for mandatory Qty List
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

تعديل جماعي لخقول إلزامية إدخال ت/الكميات

تعديل جماعي

كما أن هنالك خيار آخر لمنع تحويل رصيد التفاصيل إلى رصيد سالب ، وهو موجود أسفل الخيارات . بمعنى أن لا يتحول رصيد الرقم التسلسلي (مثلاً) إلى سالب ، علماً أن رصيد المادة إجمالاً قد يكون موجب . ولتعميم تفعيل هذا الخيار على بطاقات المواد الأخرى ، يمكننا أن نضغط على مفتاح التعديل الجماعي ، فتظهر لنا نافذة بالمواد المطلوب معالجتها.

تقارير تفاصيل الكميات :

نلاحظ في أسفل قائمة محاسبة المخزون ، أن هنالك زمرة من التقارير الخاصة بتفاصيل الكميات ، أهمها تقرير أرصدة التفاصيل ، وهو تقرير يظهر الحركة الكاملة لكل تفصيل (رصيد البداية ، الإدخالات ، الإخراجات ، الرصيد)



كما يمكن الحصول على تفاصيل الكميات للمادة من خلال الأيقونة الموجود في الشريط العلوي لبطاقة المادة

مع تحيات فريق عمل البازار.....